

УТВЕРЖДАЮ



Директор учреждения  
образования «Ильянский  
государственный аграрный  
колледж»

Г.П. Вашинко

20.12.2024

## ПРАВИЛА

внутреннего распорядка общежития  
учреждения образования «Ильянский государственный аграрный колледж»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные акты, регламентирующие правила внутреннего распорядка в общежитии учреждения образования «Ильянский государственный аграрный колледж» (далее – Правила):

Жилищный кодекс Республики Беларусь;

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Положение об общежитиях, типовой договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013г. № 269;

Положение об общежитии учреждения образования «Ильянский государственный аграрный колледж».

1.2. Целью данных Правил является укрепление дисциплины и общественного порядка в общежитии.

1.3. Правила внутреннего распорядка в общежитии распространяются на обучающихся и работников, проживающих в общежитии колледжа, а также временно поселяемых лиц. Общежитие учреждения образования «Ильянский государственный аграрный колледж» предназначено для проживания граждан на период их работы или обучения в колледже.

1.4. При вселении в общежитие граждане лично предъявляют заведующему общежития:

справку о составе семьи и занимаемой площади;

договор найма жилого помещения в общежитии;

паспорт;

медицинскую справку о прохождении медицинского осмотра.

1.5. Заведующим общежитием при заселении в общежитие проводится инструктаж с разъяснением правил пожарной безопасности при эксплуатации бытовых электрических приборов, правил внутреннего распорядка, установленных в общежитии, порядка освобождения занимаемого помещения. Результаты прохождения инструктажа оформляются в журнале учёта проживающих в общежитии и заверяются личной подписью вселяемого.

1.6. Регистрация лиц, вселяемых в общежитие, производится паспортистом колледжа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

Лица, заселившиеся в общежитие, обязаны в течение 10 дней после заселения предоставить паспортисту пакет документов, необходимых для регистрации, в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

1.7. Лицам, заселяемым в общежитие колледжа, определяется предоставляемое жилое помещение (койко-место), выдаются - пропуск на право входа в общежитие и под расписку - необходимая мебель, инвентарь, предметы обихода общего пользования, постельные принадлежности согласно установленным нормам.

1.8. Заведующий общежитием обеспечивает наличие в жилых комнатах списков, проживающих и опись мебели и оборудования, находящихся в жилой комнате.

1.9. Материальная ответственность за целостность и сохранность выданного имущества возлагается на лиц, получивших данное имущество.

1.10. Учащиеся, проживающие в общежитии, могут быть переселены из одной комнаты в другую на основании приказа директора по колледжу и заключения нового договора найма жилого помещения в общежитии.

1.11. Проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий, дискотек, вечеров отдыха в общежитии осуществляется только на основании плана идеологической и воспитательной работы в учреждении образования «Ильинский государственный аграрный колледж», плана работы общежития и плана работы Совета общежития. Мероприятия, проводимые для жильцов общежития, заканчиваются не позднее 22.00.

1.12. Дисциплина и порядок во время проводимых мероприятий обеспечивается Советом общежития, профилактическим молодёжным добровольным отрядом «Дельта», молодёжным отрядом охраны правопорядка (МООП). Организаторы мероприятия и воспитатель несут персональную ответственность за состояние общественного правопорядка во время проводимых мероприятий и безопасность жизни и здоровья участников. Присутствие на данных мероприятиях заместителя директора по воспитательной работе и кураторов учебных групп является обязательным.

1.13. Разрешается наличие в комнате не более одного телевизора, холодильника, компьютера, ноутбука. За использование указанной бытовой техники взимается отдельная плата с их владельцев. Учет, имеющейся в комнатах сложной бытовой техники осуществляется ежеквартально специальной комиссией, состоящей из заведующей хозяйственной частью, заведующего общежитием, представителей жилищно-бытовой комиссии Совета общежития. По факту учета составляется акт, сведения подаются в бухгалтерию колледжа для расчета размера взимаемой платы за пользование общежитием.

1.14. Плата за пользование общежитием взимается с учащихся и работников колледжа в соответствии и в размерах, установленных нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В ОБЩЕЖИТИИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Вход в общежитие колледжа для проживающих открыт с 6.00 до 21.00.

При входе в общежитие проживающие обязаны предоставить работнику охраны общежития пропуск установленного образца в безусловном порядке. В случае обнаружения исправлений в записях, отсутствии фотографии, подделки пропуска, данный документ изымается, а по имеющемуся факту проводится служебное расследование с привлечением виновных лиц к административной ответственности.

2.2. Нахождение посетителей в общежитии (законных представителей учащихся колледжа, близких родственников проживающих) допускается с разрешения руководителя колледжа или заместителя директора по воспитательной работе по воскресеньям с 15.00 до 20.00 в присутствии воспитателя.

При входе в общежитие лица, не проживающие в нем, обязаны предъявить работнику охраны документ, удостоверяющий личность и зарегистрироваться в книге учета посетителей.

2.3. Учащийся, проживающий в общежитии, который принимает посетителя, обязан встретить его у входа в общежитие, и на время нахождения в комнате посетитель обязан оставить документ, удостоверяющий личность у работника охраны, зарегистрироваться в журнале учета посещающих общежитие.

2.4. Посетители общежития обязаны выполнять Правила внутреннего распорядка общежития учреждения образования «Ильинский государственный аграрный колледж», Правила внутреннего распорядка учащихся.

2.5. В общежитие колледжа не допускаются лица, не имеющие при себе документа, удостоверяющего личность, а также находящиеся в состоянии токсического, алкогольного или наркотического опьянения.

2.6. Контроль за своевременным уходом посетителей из общежития осуществляют воспитатель и работник охраны общежития.

2.7. Ответственность за своевременный уход посетителей из общежития и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут как сами посетители, так и проживающие в общежитии, которые принимали данных посетителей.

2.8. В случае нарушения настоящих правил посетителями, проживающие в общежитии, которые их принимали по решению администрации колледжа могут быть лишены права приема посетителей на определенный срок.

2.9. В случае выявления в жилых помещениях лиц, находящихся в общежитии, время которых ограничено, запрещено, не зафиксировано в журнале учета посетителей, лица, проживающие в данной комнате,



привлекаются к дисциплинарной ответственности на основании положений Кодекса об образовании Республики Беларусь и Жилищного Кодекса Республики Беларусь. По таким же основаниям привлекаются к дисциплинарной ответственности лица, проживающие в общежитии и способствующие незаконному проникновению посторонних лиц в общежитие.

2.10. Проживающие в общежитии, появляющиеся в общежитии в любое время суток в состоянии токсического, алкогольного или наркотического опьянения, в виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, подлежат обязательной регистрации в журнале нарушений Правил внутреннего распорядка общежития.

2.11. О факте нахождения проживающих в общежитии в состоянии токсического, алкогольного, наркотического опьянения работник охраны незамедлительно информирует заведующего общежитием и воспитателя.

2.12. Заведующий общежитием и воспитатель незамедлительно доводят информацию о нахождении проживающих в общежитии в состоянии токсического, алкогольного или наркотического опьянения до сведения заместителя директора по воспитательной работе, куратора учебной группы и предпринимают все необходимые меры по предотвращению данными проживающими противоправных действий в стенах общежития.

2.13. За несвоевременное информирование участников воспитательного процесса, игнорирование данного требования, сокрытие фактов нахождения проживающих в общежитии в состоянии токсического, алкогольного и наркотического опьянения работник охраны, воспитатель и заведующий общежитием несут персональную ответственность и привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.14. Передача проживающими пропуска на право входа в общежитие другим лицам категорически запрещается. В случае выявления передачи пропуска другому лицу, проживающий в общежитии привлекается к дисциплинарной ответственности согласно настоящим Правилам.

2.15. Порядок пользования общежитием во время зимних каникул и в период экзаменационной сессии определяется администрацией колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.16. Вход посторонним лицам, не проживающим в общежитии во время летних каникул и в период карантина, объявленного учреждениями здравоохранения в установленном порядке, запрещен.

2.17. С 23.00 до 07.00 освещение в жилых комнатах, служебных и подсобных помещениях выключается. В данный период времени в общежитии должна соблюдаться тишина.

На коридорах и в местах общего пользования на период времени с 23.00 до 07.00 включается дежурное освещение.

2.18. Дежурный по этажу имеет право выносить мусор до 21.30.

### 3. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Здание общежития, его оборудование, мягкий и жёсткий инвентарь, предоставляемые в пользование проживающим, являются собственностью государства и колледжа.

3.2. Лица, допустившие порчу помещений, оборудования или имущества общежития, возмещают нанесенный колледжу материальный ущерб в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основании акта, составленного независимой комиссией с участием в ней представителей администрации, профсоюзного комитета, органов самоуправления учащихся, с привлечением, при необходимости, независимого эксперта для определения размера нанесенного ущерба.

3.3. Материальный ущерб рассчитывается бухгалтерией колледжа в соответствии с установленными нормами и на основании составленного комиссией акта.

3.4. Материальный ущерб, нанесённый общежитию в жилой комнате или местах общего пользования в случае, когда конкретный виновник (конкретные виновники) не выявлены, возмещается жильцами комнаты, этажа в полном объёме в равных долях.

3.5. С согласия администрации колледжа материальный ущерб, нанесенный общежитию, может быть возмещен виновным лицом (виновными лицами) путем ремонта помещений, оборудования, покупки (с предоставлением в бухгалтерию колледжа чека о приобретении) нового оборудования, мебели, инвентаря, взамен выведенного из строя.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. Пользоваться жилой площадью, помещениями учебного и социально-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и дополнительными платными услугами.

4.1.2. Избирать органы самоуправления в общежитии и быть избранными в их состав.

4.1.4. Принимать участие в мероприятиях по совершенствованию жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы свободного времени, оборудования и оформления жилых комнат и других помещений общежития.

4.1.5. Участвовать в обсуждении и решении всех вопросов, касающихся жизнедеятельности общежития.

4.1.6. Вносить в органы самоуправления общежития, общественные организации колледжа (профсоюзный комитет, первичную организацию РОО «Белая Русь», первичную организацию ОО «БРСМ», администрацию колледжа) предложения об улучшении работы общежития, обеспечении быта, организации свободного времени проживающих, развития и укрепления материальной базы.

4.1.7. Пользоваться услугами камеры хранения (за сохранность вещей, не принятых на хранение, сотрудники общежития ответственности не несут).

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

4.2.1. строго соблюдать Положение об общежитии, Правила внутреннего распорядка общежития, Правила внутреннего распорядка учащихся, Правила пожарной и электробезопасности при использовании электрическими приборами;

4.2.2. использовать жилую площадь, помещения культурно-бытового назначения, оборудование и инвентарь в соответствии с их назначением;

4.2.3. бережно относиться к собственности общежития, соблюдать чистоту в жилых помещениях, в подсобных и вспомогательных помещениях, местах общего пользования;

4.2.4. производить:

влажную уборку в жилых помещениях - не менее 1 раза в день;  
санитарный день - каждую среду.

4.2.5. экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;

4.2.6. строго выполнять правила хранения пищевых продуктов;

4.2.6. покидая жилую комнату, если в ней нет других жильцов:

гасить свет, закрывать окна, закрывать дверь на ключ;

при выходе из общежития - сдавать ключ на вахту.

4.2.7. своевременно вносить плату за пользование жилой площадью, за коммунальные услуги, дополнительную электроэнергию в соответствии с договором найма жилого помещения;

4.2.8. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством;

4.2.9. принимать участие в общехозяйственных работах в общежитии и на прилегающей к нему территории (2 часа в месяц) в порядке, определенном Советом общежития. При выполнении таких работ строго соблюдать правила охраны труда;

4.2.10. выполнять текущий ремонт представленного жилого помещения (покраска стен, пола, радиаторов отопления, дверей, встроенных шкафчиков, при необходимости - окраска или покрытие лаком тумбочек) не менее одного раза в год, как правило, по окончании учебного года на основании акта состояния жилого помещения;

4.2.11. выполнять паспортный режим, в установленном порядке и в установленные сроки регистрироваться в общежитии и освобождать его;

4.2.12. обеспечивать возможность беспрепятственного осмотра жилой комнаты заместителем директора по воспитательной работе, заведующим общежития, воспитателем, куратором учебной группы, членами администрации колледжа, членами профкома и представителями первичной организации ОО «БРСМ» с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка общежития, проведения профилактических и других инженерно-технических работ.



При отсутствии проживающих осмотр жилой комнаты производится членами комиссии в составе не менее 3-х человек. По факту осмотра жилого помещения в данном случае составляется соответствующий акт;

4.2.13. при выбытии из общежития или временном выезде на срок более 1 месяца:

сдавать кастаньянше - всё выданное под расписку имущество (постельное бельё, полотенца, покрывала);

сдавать заведующему общежитием или другому лицу, его заменяющему ключи от комнаты;

привести в порядок комнату;

личные вещи можно сдавать в камеру хранения;

получить на руки справку о расчёте за проживание в общежитии;

4.2.14. при подозрении на инфекционное заболевание, при наличии инфекционного или не инфекционного заболевания покинуть общежитие;

4.2.15. соблюдать правила этического поведения по отношению к проживающим в общежитии, администрации, кураторам, воспитателю, заведующему общежития и другим работникам (вахтерам, уборщицам, дворнику, работникам по обслуживанию зданий и сооружений), а также к иным лицам, посещающим общежития при выполнении ими своих должностных обязанностей в рамках их профессиональной деятельности.

4.3. Проживающим в общежитии и на его территории категорически запрещается:

4.3.1. курить, использовать электронные системы курения, употреблять алкогольные (слабоалкогольные) напитки и пиво, токсические и наркотические вещества, использовать нецензурные выражения;

4.3.2. приносить огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи), холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи), химические, ядовитые, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака, спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты, которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр;

4.3.3. нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса, применять физическую силу и оскорбления в отношении других его участников;

4.3.4. не выполнять требования педагогических работников;

4.3.5. пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие;

4.3.6. проводить съемки без разрешения;

4.3.7. приносить и размещать в общежитие разнообразную символику (музыкальных групп, различных направлений молодежной субкультуры, спортивных клубов, политических течений, организаций и т.д.), кроме государственной символики;

4.3.8. наносить ущерб имуществу учреждения образования и других лиц

4.3.9. использовать помещения, имущество и оборудование общежития не по назначению;

4.3.10. самовольно переселяться из одной комнаты в другую, самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

4.3.11. самовольно выполнять переоборудование и перепланировку жилых помещений;

4.3.12. производить переделку и исправление электропроводки; производить прокладку дополнительной электропроводки и кабелей телевизионных антенн;

4.3.13. пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах;

4.3.14. включать репродукторы, радиоприемники, магнитофоны, колонки, телевизоры и другую звукоусилительную аппаратуру на громкость, превышающую слышимость в пределах комнаты и без согласия проживающих в комнате, громко разговаривать, кричать, громко петь, шуметь в комнатах и на коридорах общежития;

4.3.15. стирать и сушить одежду и белье в жилых комнатах;

4.3.16. длительное время хранить в жилых комнатах скоропортящиеся продукты;

4.3.17. нарушать санитарно-гигиенические нормы и правила; засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами умывальники, баки на кухнях, и другие вспомогательные помещения;

4.3.18. выбрасывать из окон мусор и другие посторонние предметы;

4.3.19. осуществлять торговлю, оказывать другие платные услуги (звукозапись, видеозапись, ксерокопирование и т.д.);

4.3.20. организовывать азартные игры и принимать участие в них;

4.3.21. без разрешения администрации устраивать вечера отдыха, дни рождения, дискотеки и другие шумные мероприятия; учинять драки, дебоши с применением насилия;

4.3.22. сквернословить; оскорблять сквернословием администрацию и обслуживающий персонал общежития, других проживающих; находиться в общежитии в грязной одежде и обуви, в одежде и атрибутике субкультур (готы, эмо, «скинхеды» и т.д.);

4.3.23. хранить рабочую одежду и обувь в шкафах с чистой одеждой и обувью; выставлять обувь под дверь жилой комнаты на коридор;

4.3.24. совершать (подстрекать других проживающих) к совершению действий, которые могут повлечь за собой причинение вреда жизни и/или здоровью как самих проживающих, так и иных лиц, в том числе, но не ограничиваясь нижеуказанным:



выполнять спортивные упражнения, трюки, проводить спортивные игры самовольно, без участия в них преподавателей физической культуры и здоровья тренеров, руководителей спортивных секций;

толкать друг друга, бороться, драться и т.п.;

несанкционированно открывать оконные рамы, прыгать из окон проникать самим либо содействовать проникновению в помещения общежития посторонних лиц через окна с использованием тросов, веревок, приставных лестниц, других подручных средств либо без их использования: взбираться на окна по решёткам, водосточным трубам, трубам теплосетей и другим элементам фасада зданий;

4.3.25. оставлять комнату открытой в отсутствии других проживающих в ней лиц, создавая тем самым предпосылки к хищению личного имущества других жильцов комнаты;

4.3.26. оставлять посторонних лиц в помещении жилой комнаты после 22.00, в том числе и проживающих в общежитии; находиться не в своей жилой комнате после 22.00;

4.3.27. строго выполнять требования, предъявляемые законодательством Республики Беларусь к сохранности личного имущества граждан.

Администрация колледжа, технический и обслуживающий персонал общежития не несут ответственности за хищение имущества, за оставленные заведомо без присмотра личных вещей проживающих, которые по данной причине были похищены из жилых комнат или других помещений общежития;

4.3.28. оказывать содействие незаконному проникновению и нахождению в общежитии посторонних лиц;

4.3.29. содержать в жилых комнатах животных; выращивать растения;

4.3.30. пользоваться пожарными лестницами и аварийными выходами не по назначению;

4.3.31. использовать бытовую технику (холодильники, телевизоры, видеоаппаратуру, ноутбуки, компьютерную технику и т.д.) после периода пользования свыше 10 лет в целях экономии энергоресурсов и пожаробезопасной эксплуатации электрических сетей. В соответствии с расчетами номинальной мощности потребления электроэнергии и санитарными нормами в одной жилой комнате одновременно возможно включение не более 2 (двух) единиц сложной бытовой техники (холодильник, телевизор, компьютер);

4.3.32. осуществлять парковку авто и мототранспорта вне специально отведённых для этого мест;

4.3.33. осуществлять кино-, фото- и видеосъёмку в помещениях общежития без разрешения руководства колледжа, если отснятые материалы будут впоследствии использованы в коммерческих целях, для последующей передачи в СМИ, либо для размещения на личных страницах в соцсетях с доступом к ним посторонних лиц;

4.3.34. запрещено появление проживающих в общежитии в период с 21.00 до 6.00.

В исключительных случаях, по уважительным причина проживающим разрешается вход в общежитие после предварительного письменного уведомления администрации колледжа и получения разрешения на такое посещение по заявительному принципу. В случае отсутствия такого разрешения и нарушения проживающим режима времени прихода в общежитие факт нарушения регистрируется работником охраны общежития в журнале нарушений Правил внутреннего распорядка в общежитии, информация доводится до сведения заместителя директора по воспитательной работе. По факту нарушения составляется докладная записка на имя директора колледжа для дальнейшего применения и виновному мер дисциплинарного взыскания. По такой же процедуре оформляются и все другие случаи нарушений Правил внутреннего распорядка в общежитии;

4.3.35. совершать деяния, за которые законодательством предусмотрена уголовная ответственность, а также иные противоправные деяния.

## 5. ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

5.1. Обучающие обязаны освободить занимаемое жилое помещение в следующих случаях:

- отчисление из колледжа;
- уход в академический отпуск;
- перевод в другое учреждение образования;
- отсутствие регистрации по месту пребывания;
- истечение срока договора найма жилого помещения;
- предоставление другого жилого помещения;
- расторжение договора найма жилого помещения.

5.2. Освобождение жилого помещения обучающимися в вышеуказанных случаях производится в течение 2 (двух) календарных дней.

5.3. Освобождение жилого помещения проживающими в общежитии колледжа может производиться по их личному заявлению. При этом не позднее 3 (трех) дней информация об освободившемся в общежитии месте поступает от администрации общежития в жилищно-бытовую комиссию для принятия решения о предоставлении данного места для проживания учащихся, состоящих на учете в очереди нуждающихся в общежитии.

5.4. По мотивированному ходатайству администрации общежития может быть принято решение о переселении обучающегося в другое жилое помещение в данном общежитии с заключением нового договора найма жилого помещения.

5.5. Работники колледжа, проживающие в общежитии, обязаны освободить занимаемое жилое помещение в следующих случаях:

прекращение трудовых отношений с колледжем (для сторонних работников, проживающих в общежитии по ходатайству организации – прекращение трудовых отношений с организацией, ходатайствовавшей о заселении в общежитие колледжа данных лиц).

5.6. Освобождение жилого помещения работниками колледжа (сторонними работниками) производится в течение 2 (двух) календарных дней с момента окончания срока действия договора найма жилого помещения.

## 6. ПООЩРЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

6. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- занесение на доску Почета учреждения образования;
- написание листа благодарности законным представителям.

Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

## 7. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

7.1. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительным документом и иными локальными правовыми актами учреждения образования (далее - дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

7.1.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия, занятия, производственное обучение, практику, стажировку, иные формы организации образовательного процесса;

7.1.2. нарушения дисциплины;

7.1.3. несоблюдения в период прохождения производственного обучения, практики, режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

7.1.4. неисполнения без уважительных причин требования педагогического работника, основанного на Уставе, Правилах;

7.1.5. оскорбления участников образовательного процесса;

7.1.6. порчи капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества учреждения образования;

7.1.7. распития алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических либо других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования, а также появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

7.1.8. курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования;

7.1.9. иных противоправных действий (бездействия).



7.2. Меры дисциплинарного взыскания. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

7.2.1. замечание;

7.2.2. выговор;

7.2.3. досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по основаниям, предусмотренным Кодексом Республики Беларусь об образовании.

7.3. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит руководителю учреждения образования. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила после их утверждения вывешиваются на стендах в общежитии, размещаются на официальном Интернет-сайте колледжа и доводятся до сведения работников, обучающихся, проживающих в общежитии, под роспись.

8.2. Ответственность за ознакомление проживающих с настоящими Правилами несут заведующий общежитием и воспитатель.

Заместитель директора по воспитательной работе



Л.Н.Микулич

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания

совета колледжа

20.12.2024 № 4